


УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием Учредителей
Протокол № 1
от 18 сентября 2009 года

УСТАВ

Межрегионального благотворительного фонда "Ковчег надежды"

*Конкретная версия
директор Межрегионального
благотворительного фонда
"Ковчег надежды"
М.А. Воробей*



город Тверь, 2009 год

содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;
 содействия защите материнства, детства и отцовства;
 содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

содействия деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;

охраны окружающей среды и защиты животных;

охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

социальной, духовной, правовой, морально-психологической поддержки, защите и реабилитации детей находящихся в трудной жизненной ситуации, которые в силу своих физических, интеллектуальных, психологических особенностей, или иных обстоятельств, не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы.

2.2. Целевая группа:

- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в домах ребенка, детских домах, интернатах, приютах и других социальных учреждениях, а также в семьях своих опекунов с низким уровнем жизни;

- дети инвалиды;

- дети из неблагополучных семей;

- социально дезадаптированные дети;

- дети из малоимущих и многодетных семей;

- дети родителей, оставшихся безработными в результате финансово-экономического кризиса;

- прочие категории детей, нуждающиеся в коррекции духовно-нравственного и морально-психологического состояния.

2.3. Основными задачами Фонда являются:

2.3.1. Привлечение спонсорской, благотворительной помощи и добровольных пожертвований от организаций и частных лиц для разработки и реализации наиболее актуальных благотворительных и социальных программ и проектов в сфере образования, просвещения, а также патриотического, религиозного, интернационального, гуманистического, экологического, физического и трудового воспитания детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей целевой группы (далее по тексту – детей).

2.3.2. Содействие реализации программ занятости, отдыха, оздоровления, правовой поддержки детей.

2.4. Для достижения целей и реализации задач Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Основным видом деятельности является: создание и организация работы действующих на постоянной основе детских, подростковых и молодежных клубов, летних лагерей и туристических маршрутов активного отдыха, ориентированных на комплексное решение социально-педагогических проблем.

2.4.2. Дополнительными видами деятельности являются:

- Финансовая поддержка проектов (программ) некоммерческих организаций, ориентированных на поддержку детей;

- разработка и реализация собственных проектов (программ) и мероприятий, направленных на поддержку целевой группы;

- создание Интернет-ресурсов, информационных баз данных о проектах (программах), технологиях Фонда;

- издание и распространение методической и информационной литературы по вопросам поддержки детей;

- подготовка телевизионных и радиопрограмм по проблематике, связанной с реализацией основных задач Фонда;

- предоставление финансовой поддержки юридическим и физическим лицам на создание научно-исследовательских работ в области социальной поддержки детей;

- предоставление финансовой поддержки юридическим и физическим лицам на создание научно-исследовательских работ в области социальной поддержки детей;



Юлия Ветрова
директор МП
Белогородская
и Ковчег Надежды
 14

- организация и финансирование стажировок и повышения квалификации специалистов, работающих с целевой группой;
- осуществление сотрудничества с иностранными и международными организациями, по вопросам, относящимся к уставной деятельности Фонда, изучение опыта работы аналогичных фондов зарубежных стран;
- проведение конференций, семинаров, симпозиумов, совещаний, «круглых столов», организация выставок, фестивалей, встреч, спортивных и иных мероприятий;
- осуществление научной, просветительской, инвестиционной, консультационной деятельности для достижения целей и реализации задач, предусмотренных настоящим Уставом;
- организация работы по привлечению финансовых средств, формированию и использованию целевого капитала Фонда;
- иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.

2.4.3. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. Приоритетная география деятельности: территория от истока р. Волга до Каспийского моря, охватывающая четырнадцать регионов трех федеральных округов Российской Федерации – Центрального, Приволжского и Южного.

2.6. Для достижения целей и реализации задач Фонд вправе:

2.6.1. Создавать хозяйственные общества.

2.6.2. Создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6.3. Участвовать в международных программах и соглашениях.

2.6.4. Контролировать целевое использование средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств, приостанавливать их выдачу и принимать меры по их возврату.

2.6.5. Заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и физическими лицами.

3. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда являются граждане РФ, достигшие 18 лет утвердившие на общем собрании Устав Фонда, избравшие руководящие и контрольно-ревизионный органы Фонда, сформировавшие Попечительский совет. С момента принятия указанных решений учредители Фонда становятся его участниками.

3.2. Участниками Фонда могут быть граждане и (или) юридические лица, принятые с состав участников Фонда.

3.3. Участники Фонда физические и (или) юридические лица имеют равные права и несут равные обязанности.

3.4. Участники Фонда имеют право:

выдвигать, избирать и быть избранными в состав руководящих и контрольно-ревизионного органов Фонда;

участвовать во всех мероприятиях проводимых Фондом;

обсуждать на отчетно-выборных мероприятиях Фонда любые вопросы его деятельности, вносить предложения по улучшению его работы;

получать информацию о деятельности Фонда.

3.5. Участники Фонда обязаны:

соблюдать настоящий Устав;

выполнять решения руководящих органов Фонда, принятые в рамках их компетенции, активно участвовать в реализации задач, определенных руководящими органами;

воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб интересам Фонда.

Консультант

директор ООО «Ковчег»

Иванов Иван Иванович

И.И. Иванов



3.6. Решение о приеме в участники Фонда и исключение принимается на заседании Совета Фонда на основании заявления вступающего (юридические лица - на основании решения их руководящего органа), поданного Председателю Совета Фонда.

3.7. Любой участник Фонда может добровольно выйти из него в любое время путем подачи заявления (решения) Председателю Совета Фонда.

3.8. Решение об исключении участников из Фонда принимается на заседании Совета Фонда, в случае нарушения участником настоящего Устава.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Высшим руководящим органом Фонда является Совет фонда. Основная функция Совета фонда - обеспечение соблюдения Фондом целей, для достижения которых он был создан.

Совет Фонда формируется из учредителей Фонда. Решением Совета Фонда в его состав могут быть включены иные участники Фонда. Срок полномочий Совета Фонда - 5 (пять) лет.

Совет фонда собирается не реже одного раза в полгода. Заседание Совета фонда правомочно, если на нем присутствует более половины участников Совета фонда.

4.2. Внеочередное заседание Совета фонда может быть созвано по решению:

- Попечительского Совета;
- Контрольно-ревизионной комиссии (ревизора);
- Председателя Совета фонда;
- 1/3 участников Фонда.

4.3. К исключительной компетенции Совета фонда относятся:

- утверждение Устава, внесение дополнений и изменений в Устав Фонда с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
- избрание Контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение ее полномочий;
- утверждение проектов (программ) Фонда;
- утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;
- формирование Попечительского Совета Фонда;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- контроль и организация работы Фонда, контроль за выполнением решений, принятых на заседаниях Совета фонда;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда;
- прием и исключение участников Фонда;
- избрание Председателя Совета Фонда;
- избрание директора Фонда;
- определение срока полномочий Председателя Совета Фонда;
- определение срока полномочий директора Фонда;
- утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;

- создание филиалов и открытие представительств Фонда;

Решения по всем вопросам принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа присутствующих.

4.4. Для организации и обеспечения работы Совета фонда избирается **Председатель Совета фонда**.

4.5. Председатель Совета Фонда:

- созывает Совет Фонда на заседание;
- готовит вопросы для обсуждения на заседании Совета фонда;
- несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда в печати;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- готовит предложения по благотворительным программам Фонда;
- разрабатывает основные направления деятельности Фонда;



Юлия Вер...
директор
Белогорская
«Ковчег надежды»
 16

- осуществляет контроль за выполнением решений Совета фонда;
- подотчетен Совету Фонда, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Совета Фонда и директора Фонда.

4.6. Директор Фонда избирается Советом фонда и является единоличным исполнительным органом Фонда. Директор Фонда может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок, или вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на заседании Совета фонда по предложению не менее 1/3 его членов.

4.7. Директор Фонда избирается сроком на 5 (пять) лет.

4.8. Директор Фонда:

- осуществляет практическое текущее руководство деятельностью Фонда в период между заседаниями Совета фонда;
- подотчетен Совету фонда, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Совета фонда и Председателя Совета Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;
- представляет Фонд в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Фонда;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- организует работу по осуществлению Фондом предпринимательской деятельности;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- готовит предложения по благотворительным программам Фонда.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.1. Попечительский Совет - орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

5.2. Попечительский Совет формируется Советом фонда в количестве 2 человек сроком на 5 лет и действует в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Советом фонда.

5.3. Членами Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда.

6. КОНТРОЛЬНО РЕВИЗИОННАЯ КОММИСИЯ (РЕВИЗОР).

6.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Советом фонда сроком на 5 (пять) лет и действующий в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Советом фонда.

6.2. Ревизор осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

6.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6.4. Ревизор представляет результаты проверок Совету фонда не реже 1 раза в год.

*Комиссия верне
директор, все члены
были под контролем
фонда «Ковчег
надежды»
М. Л. Ерошев*



7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Фонд вправе открывать филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ в соответствии с решением Совета фонда.

7.2. Открытие Фондом филиалов и представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Советом фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

7.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом фонда и действуют на основании доверенности.

8. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

8.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

8.2. Источники формирования имущества Фонда:

- взносы учредителей;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставленные гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешённой законом предпринимательской деятельности;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учреждённых Фондом;
- труд добровольцев;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

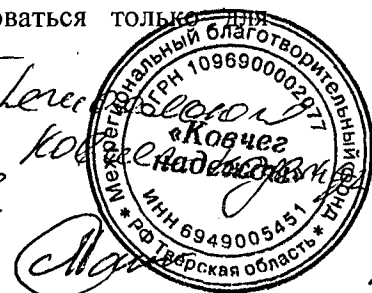
8.3. Фонд обладает хозяйственной самостоятельностью и вправе осуществлять любую деятельность, не противоречащую его уставным целям и действующему законодательству РФ.

Для выполнения поставленных задач Фонд самостоятельно:

- осуществляет деятельность, предусмотренную настоящим уставом;
- приобретает, арендует или получает во временное или постоянное пользование необходимые материальные, природные и интеллектуальные, ресурсы, а также движимое и недвижимое имущество;
- вступает в договорные отношения и сотрудничает с государственными, религиозными, кооперативными и общественными организациями, акционерными обществами, товариществами и с физическими лицами;

8.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться между участниками Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

*консультант
государственной экспертизы
Белогорский районный
администрация
М. С. Ефремов*



8.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и направленные на достижение уставных целей Фонда.

8.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

9.1. Хранение документов Фонда (учредительных, распорядительных финансово-хозяйственных, кадровых и другие) осуществляется по месту нахождения Фонда.

9.2. Фонд несет ответственность за сохранность документов (учредительных, распорядительных, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение.

9.3. В случае ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив, кадровые документы (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

10.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Советом фонда 2/3 голосов присутствующих и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

11.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации по решению суда. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.


11.2. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат перераспределению между участниками Фонда.

11.3. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке.

11.4. Ликвидация Фонда производится в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке.

11.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Консультант
директор ООО
Благотворительный фонд
«Ковчег надежды»
И.И. Виноградов



В настоящем документе
пронумеровано и пронумеровано
3 (Восемь) ЛИСТОВ

Егоров М.А.

М.А. Егоров



Пронумеровано, пронумеровано и пронумеровано
печатью *Восемь*
Личностное лицо

Конечная версия
директор Методического центра
Бюро по защите
и ковчег надежды
М.А. Егоров



Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
липа «14» июля 2009 г.
ОГРН 105640001077
Учетный номер 691410172